

## Animateur ou animatrice de camp de jour

L'Association récréative Milton-Parc est un organisme à but non lucratif dont la mission est de multiplier les interactions sociales entre les gens qui vivent, travaillent ou étudient dans le quartier Milton-Parc. Par le sport, le loisir, l'éducation populaire et l'organisation d'évènements communautaires, l'ARMP vise à valoriser le dynamisme du quartier, à renforcer son identité et à le faire rayonner.

### ATTRIBUTIONS

Sous la supervision du coordonnateur du camp de jour, l'animateur planifie, organise et anime des activités pour un groupe d'enfants et en assure la sécurité.

- Assure un suivi auprès des parents et du coordonnateur du camp de jour;
- Participe aux réunions de travail et à l'élaboration d'une programmation d'activités hebdomadaire pour son groupe selon les critères établis par l'ARMP;
- Anime les activités et encadre les enfants lors des sorties et des événements spéciaux;
- Veille à la propreté des locaux et au bon état du matériel;
- Assure l'application du code de vie et collabore à la résolution de toute situation conflictuelle;
- Donne les premiers secours en cas de blessure et rédige un rapport d'incident au besoin;
- Accomplit toute autre tâche connexe à ses fonctions.

### EXIGENCES

- Avoir suivi le camp de formation des moniteurs;
- Facilité à travailler en équipe, grand polyvalence et capacité d'adaptation face aux imprévus;
- Posséder des aptitudes en animation, en planification et en organisation;
- Expérience en camp de jour **un atout**;
- Détenir une certification DAFA (diplôme d'aptitude aux fonctions d'animateur) **un atout**;
- Détenir une certification en premiers soins **obligatoire**;
- Capacité à travailler dans un environnement multiculturel;
- Connaissance de la réalité des jeunes et du milieu communautaire;
- Maîtriser le français et l'anglais (oral et écrit), 3<sup>e</sup> langue **un atout**;
- Savoir exécuter certaines tâches sur ordinateur (Internet, Microsoft Office);
- Être admissible à la subvention *Emplois d'été Canada* **un atout**.

### CONDITIONS DE TRAVAIL

- **Durée :** 26 juin au 25 août (négociable)
- **Horaire :** 30 h à 40 h / semaine, du lundi au vendredi
- **Taux horaire :** À partir de 15.25 \$ / heure
- **Statut :** Contractuel, saisonnier

### MODALITÉS POUR POSTULER

Les personnes intéressées par le poste sont priées de rencontrer un agent d'Emploi Québec pour vérifier la possibilité d'obtenir une lettre d'admissibilité à la mesure Subvention salariale (atout).

**Les candidatures seront évaluées au fur et à mesure de leur réception. Seules les candidatures retenues lors de la présélection seront contactées afin d'être invités au(x) test(s) de sélection et à l'entrevue.**

Veuillez envoyer une lettre de présentation et votre curriculum vitae avant le 26 avril à : [sena.alx@miltonpark.org](mailto:sena.alx@miltonpark.org)

(6 postes à pourvoir)